

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
COMANDO LOGÍSTICO
DIRETORIA DE ABASTECIMENTO

BOLETIM TÉCNICO Nº 01/2018 - SGLME/D Abst
CÓDIGO DE CORES PARA CONTROLE DO SUPRIMENTO CLASSE V (MUNIÇÕES)
EB: 68353.001055/2018-16

1. FINALIDADE

Este Boletim Técnico (BT) tem por finalidade regular procedimentos de controle de Sup Cl V (Mun) armazenado nas Organizações Militares da Força Terrestre, particularmente quanto à utilização de código de cores em paióis e armazéns de munição, com base no vencimento de munições e explosivos, para reduzir o desperdício por meio do aproveitamento de 100% do suprimento adquirido pelo Exército Brasileiro.

2. REFERÊNCIAS

a. Manual de Campanha LOGÍSTICA (EB20-MC-10.204) - 3ª edição, 2014.

b. Portaria nº 30-SEF, de 9 NOV 09 (define o SISCOFIS como a ferramenta de controle patrimonial no Exército).

c. Portaria nº 09-D Log, de 27 JUN 02 - Aprova as Normas Administrativas Relativas ao Suprimento (NARSUP).

d. Portaria nº 001-DMB-Res, de 12 OUT 1988 - Normas para a Realização da Inspeção Anual de Munição.

e. Portaria nº 061-EME-Res, de 5 JUN 1998 - Diretriz para o Suprimento e Empaiolamento de Munição para o Exército, Tabelas de Dotação de Munição Anual, Dotação Orgânica, Dotação Especial de Munição e de Periodicidade de Exames Químicos e Balísticos de Explosivos, Munições e Artifícios.

f. Portaria nº 107-EME, de 20 OUT 1970 - Manual Técnico T9-1903 - Armazenamento, Conservação, Transporte e Destruição de Munições, Explosivos e Artifícios.

g. Portaria nº 45-EME, de 27 JUL 1979 - Aprova modificação no Manual Técnico T9-1903 - Armazenamento, Conservação, Transporte e Destruição de Munições, Explosivos e Artifícios.

3. CONSIDERAÇÕES GERAIS

a. Em um ambiente em que o orçamento destinado à aquisição de Sup Cl V (Mun) não é suficiente para o atendimento a todas as demandas da Força Terrestre, cresce de importância a execução de boas práticas de gestão.

b. Nesse sentido, o Comando Logístico, por meio da Diretoria de Abastecimento (D Abst), vem buscando medidas para aperfeiçoar os processos de manipulação e controle das munições e explosivos armazenados nas Organizações Militares (OM) do Exército Brasileiro.

c. Na busca incessante de fazer a logística na medida certa, a D Abst tem buscado prestar assessoramento técnico a toda estrutura logística em assuntos relacionados à correta gestão do Sup Cl V (Mun), particularmente com o intuito de eliminar as perdas de munições e explosivos por término de validade.

d. Em decorrência disso, um dos diversos aspectos a serem aperfeiçoados é a padronização de procedimentos de controle de estoques de Sup Cl V (Mun) nos paióis e armazéns de munições, por meio da implementação de meios visuais práticos com a devida codificação.

e. A D Abst entende que a utilização de código de cores, visando a identificar os lotes de Sup Cl V (Mun) que irão vencer dentro de um período considerado, facilita sobremaneira a gestão pelos encarregados de paióis e armazéns de munições, reduzindo as possibilidades de que o material armazenado deixe de ser utilizado e, consequentemente, tenha sua validade expirada.

f. Com a adoção de tais procedimentos, espera-se que sejam reduzidas as quantidades de exames laboratoriais de revalidação realizados e, principalmente, as de Sup Cl V (Mun) destruído por expiração de validade.

4. PROCEDIMENTOS

a. Para aprimorar os mecanismos de controle, as OM devem seguir os seguintes procedimentos na estocagem de Sup Cl V (Mun) nos paióis e armazéns de munições:

1) Estabelecer sistema de código de cores, com a finalidade de identificar o prazo de vencimento dos lotes de Sup Cl V (Mun) nas fichas de armazenamento de munição (conforme modelo no Anexo “A”).

2) Utilizar placas indicativas para identificar as fileiras de cunhetes de um mesmo lote, com cores padronizadas, conforme o prazo de vencimento (conforme modelo no Anexo “B”). A confecção da placa indicativa deve seguir o padrão de tamanho proposto, já o material a ser utilizado pode variar conforme os meios disponíveis e/ou as possibilidades orçamentárias (emprego de madeira, acrílico etc).

b. Este novo método de controle deverá ser providenciado pelas OM possuidoras de paióis e armazéns de munições de forma imediata, após a aprovação deste boletim técnico.

5. EXEMPLO DA PADRONIZAÇÃO E UTILIZAÇÃO DA PLACA INDICATIVA

a. O Anexo “A” apresenta a seguinte padronização de codificação de vencimento de Sup Cl V (Mun):

1) **Cor Verde** - vence após 365 dias

2) **Cor Azul** - vence em até 365 dias

3) **Cor Amarela** - vence em até 180 dias

4) **Cor Vermelha** - vence em até 90 dias

5) **Cor Preta** - vencida

b. Em **MAR 18**, uma OM possui os itens de Sup Cl V (Mun) elencados a seguir, com suas respectivas datas de fabricação e vencimento, o que indica que as placas indicativas devem ter as seguintes cores:

Paiol	Munição	Qnt	Lote	Data de fabricação	Data de vencimento	Dias até o vencimento	Cor da placa indicativa
1	Car 7,62 mm M1	2.000	086/05	JUL 05	JUL 18	120	AMARELA
	Car 7,62 mm M1	6.000	078/08	MAIO 08	MAIO 18	60	VERMELHA
	Car .50 M1	10.000	077/11	FEV 11	FEV 18	0	PRETA
	Car .50 M1	1.000	055/95	DEZ 1995	DEZ 18	270	AZUL
	Tir 90 mm AE AC Tr	120	024/05	JUN 05	JUN 19	450	VERDE

(*) Em alguns casos, houve revalidação da Mun, por meio de exames laboratoriais e/ou balísticos.

Brasília-DF, ___ de março de 2018.

Gen Bda ANTONIO MANOEL DE BARROS
Diretor de Abastecimento

ANEXO "A"

FICHA DE ARMAZENAMENTO DE MUNIÇÃO

Inserção de indicativo de código de cores

FICHA CONTROLE DE MUNIÇÃO

Nº.....................

NEE:.............. INDICATIVO MILITAR: Gr Luz e Som GL 307 I-RCF

LOTE: BBG-E FABRICANTE: Condor ANO: 2011 DATA DE EXAME: Jun 2016 CAT: A

PREÇO: R$ 136,16 CUNHETE: QUANT:.................... PESO:.................... VOLUME:....................

DATA	GUIA	UNIDADE	Nº DO PAIOL	RECEBIDO	FORNECIDO	DISPONÍVEL
02/10/12	400/12	DC Mun	Ø3	130	-	130
20/06/13	90/13	Cmdo 4ª Bda Inf Leve MTH	Ø3	-	45	85

CODIFICAÇÃO DO VENCIMENTO DE MUNIÇÃO

VERDE - vence após 365 dias

AZUL - vence em até 365 dias

AMARELA - vence em até 180 dias

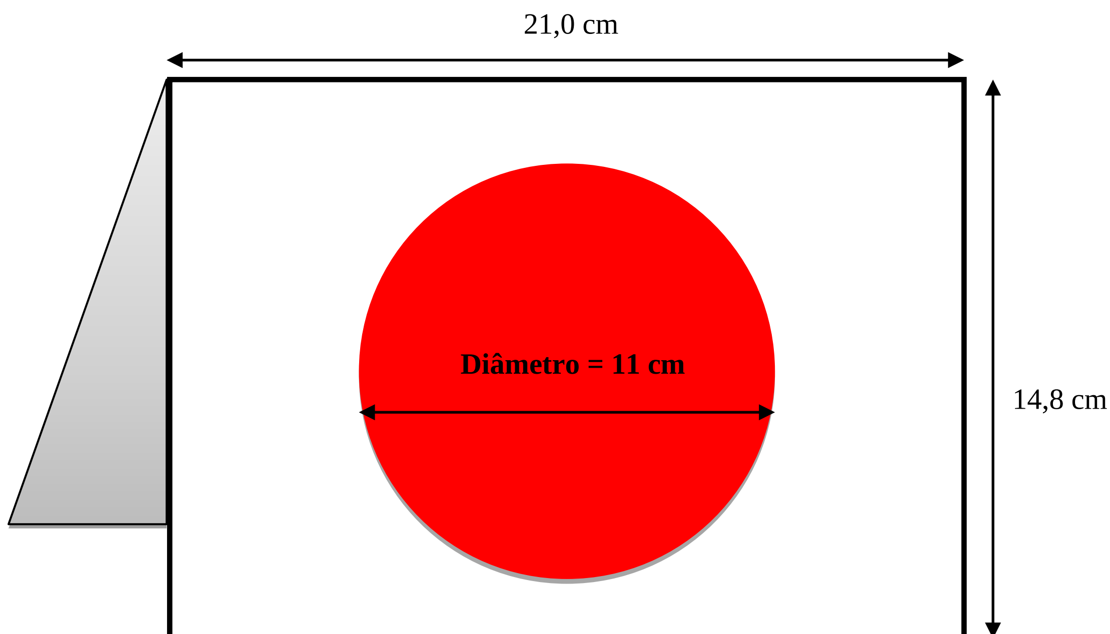
VERMELHA - vence em até 90 dias

PRETA - vencida

ANEXO "B"
PLACAS INDICATIVAS

1. Modelo

Dimensões = 14,8 x 21,0 cm (folha A6 ou metade de A4)



2. Arrumação com utilização das placas indicativas (exemplo)



Foto - Identificação de pilhas com placas indicativas